|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ■ 출입국관리법 시행규칙 [별지 제34호서식] <개정 2022. 4. 12.> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **통합신청서 (신고서)**  **APPLICATION FORM (REPORT FORM)** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ※ 신청서는 한글 또는 영문으로 작성하시기 바랍니다. (Please complete this form in Korean or English.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **□ 신청/신고선택 SELECT APPLICATION/REPORT** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [ ] 외국인 등록  FOREIGN RESIDENT REGISTRATION | | | | | | | | | | | | [ ]체류자격외 활동허가 | | | | | | | | | | | (희망 자격 : ) | | | | | | | | | | | PHOTO  여권용 사진(35㎜×45㎜)  \* 촬영일부터 6개월이 지나지 않아야 함  taken within last 6 months  \* 외국인 등록 및 등록증 재발급 시에만 사진 부착  Photo only for Foreign Resident Registration (Reissued) | | | | | |
| ENGAGE IN ACTIVITIES NOT COVERED BY THE STATUS OF SOJOURN / Status to apply for ( ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [ ] 등록증 재발급  REISSUANCE OF REGISTRATION CARD | | | | | | | | | | | | [ ] 근무처변경ㆍ추가허가 / 신고  CHANGE OR ADDITION OF WORKPLACE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [ ] 체류기간 연장허가  EXTENSION OF SOJOURN PERIOD | | | | | | | | | | | | [ ] 재입국허가 (단수, 복수)  REENTRY PERMIT (SINGLE, MULTIPLE) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| [ ] 체류자격 변경허가 | | | | (희망 자격 : ) | | | | | | | | [ ] 체류지 변경신고  ALTERATION OF RESIDENCE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CHANGE OF STATUS OF SOJOURN  / Status to apply for ( ) | | | | | | | | | | | |
| [ ] 체류자격 부여 | | | | (희망 자격 : ) | | | | | | | | [ ] 등록사항 변경신고  CHANGE OF INFORMATION ON REGISTRATION | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| GRANTING STATUS OF SOJOURN  / Status to apply for ( ) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 성 명  Name In Full | | 성 Surname | | | | | | | | | | 명 Given names | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 생년월일  Date of Birth | | | 년 yyyy | | | | | | | | | | 월 mm | | | | 일 dd | | | | | 성 별  Sex | | | | | [ ]남 M  [ ]여 F | | | | | | | 국 적  Nationality | | | |  | |
|  | | | | | | | | | |  | | | |  | | | | |
| 외국인등록번호  Foreign Resident Registration No. | | | | | | |  | |  | | | |  |  | | |  | |  | | |  | |  | |  |  | |  |  | | |  |
| 여권 번호  Passport No. | |  | | | | | | | | | | | 여권 발급일자  Passport Issue Date | | | | | | | | |  | | | | | | | | | 여권 유효기간  Passport Expiry Date | | | | | | |  | |
| 대한민국 내 주소  Address In Korea | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 전화 번호 Telephone No. | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | 휴대 전화 Cell phone No. | | | | | | | | | | | | |  | | | | | |
| 본국 주소  Address In Home Country | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 전화 번호  Phone No. | | | | |  |
| 재학 여부  School Status | | 미취학[], 초[ ], 중[ ], 고[ ]  Non-school[], Elementary[ ], Middle[ ], High[ ] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 학교 이름  Name of School | | | | |  | | | | | | | 전화 번호  Phone No. | | | | |  |
| 학교 종류  Thpe of School | | | | | | | 교육청 인가[], 교육청 비인가, 대안학교[]  Accredited school by Education Office[], Non-accredited, Alternative School[] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 근무처  Workplace | | 원 근무처  Current Workplace | | | | | | |  | | | | | | | 사업자등록번호  Business Registration No. | | | | | | | | | | |  | | | | | | | 전화 번호  Phone No. | | | | |  |
| 예정 근무처  New Workplace | | | | | | |  | | | | | | | 사업자등록번호  Business Registration No. | | | | | | | | | | |  | | | | | | | 전화 번호  Phone No. | | | | |  |
| 연 소득금액 Annual Income Amount | | | | | | | | | 만원(ten thousand won) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | 직업 Occupation | | | | |  |
| 재입국 신청 기간 Intended Period Of Reentry | | | | | | | | |  | | | | | | | 전자우편 E-Mail | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 반환용 계좌번호(외국인등록 및 외국인등록증 재발급 신청 시에만 기재)  Refund Bank Account No. only for Foreign Resident Registration | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 신청일 Date of application | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | 신청인 서명 또는 인 Signature/Seal | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 신청인 제출서류  (담당공무원 확인사항)  Required documents for applicants  (Matters to be checked by officer in charge) | | | | | | | | | | 출입국관리법 시행규칙」 별표 5의2의 체류자격별ㆍ신청구분별 첨부서류 참고  Please refer to the attached documents for each status of stay and each application type in Annex 5-2 of the Enforcement Rule of the Immigration Act. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 행정정보 공동이용 동의서 (Consent for sharing of administrative information) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인 사항을 확인하는 것에 동의합니다. \*동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출해야 합니다.  I, the undersigned, hereby consent to allow all documents and information required for the processing of this application to be viewed by the public servant in charge as specified in Article 36 of the Electronic Government Act. \* If you disagree, you are required to present all related documents in person. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 신청인  Applicant |  | | | | 서명 또는 인  signature/seal | | | | | | 신청인의 배우자  Spouse of applicant | | | | | | |  | | | | | | 서명 또는 인  signature/seal | | | | 신청인의 부 또는 모  Father/Mother of applicant | | | | | | | |  | | 서명 또는 인  signature/seal | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 공 용 란 (For Official Use Only) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 기본 사항 | | 최초입국일 | | | | | |  | | | | | | | 체류자격 | | | | | | | | | |  | | | | | | | 체류기간 | | | | |  | | |
| 접수 사항 | | 접수일자 | | | | | |  | | | | | | | 접수번호 | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 허가(신고) 사항 | | 허가(신고) 일자 | | | | | |  | | | | | | | 허가번호 | | | | | | | | | |  | | | | | | | 체류자격 | | | | |  | | |
| 체류기간 | | | | |  | | |
| 결 재 | | 담 당 | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | 청(소)장 | | | | | | | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | 가 / 부 | | | | |  | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 수입인지는 뒷면에 첨부(Revenue Stamp on the Backside) / 수수료 면제(exemption) [ ] (면제사유: ) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 210㎜×297㎜[백상지(80ｇ/㎡) 또는 중질지(80ｇ/㎡)] | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |